T.C
KUMLUCA KAYMAKAMLIĞI
MAVİKENT RAMAZAN ABACI İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!"dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" Diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

SUNUŞ

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, ile kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019–2023 stratejik planı hazırlanmış ve hazırlanan bu plan gereksinimlere göre güncellenmiştir.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizlerin gayesi; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmektir. Geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık, Türkiye Cumhuriyetini yükseklere taşıması için azmimizle çalışmaktayız.

Bilgi toplumlarında eğitimin görevi toplumu yeniden üretmek değil "yeni toplum" üretmektir. İnsanı yönetmek değil, insanlarla yönetmektir. Eğitim paydaşlarımıza kendi güçlerini fark ettirmek amacımızdır. Başka bir deyişle; birimiz olmasaydı şu anda çok farklı bir gün yaşanacaktı, anlayışı ile değerli olduklarını hissettirmek, "önce insan" anlayışını kazandırmaktır.

Yasal çerçeveler doğrultusunda hazırlanan planda belirlenen hedeflerimizi her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır

Mavikent Ramazan Abacı İlkokulu 2019-2023 Stratejik Planı hazırlayan ekibe, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim. 18.01.2019

Turgay DAŞDEMİR
Mavikent Ramazan Abacı İlkokulu Müdürü

İçindekiler

Sunuş *3*

İçindekiler *4*

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ ***5***

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ ***6***

Okulun Kısa Tanıtımı *6*

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler *7*

Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi (2015-2019) *13*

PAYDAŞ ANALİZİ *14*

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *16*

Gelişim ve Sorun Alanları *18*

BÖLÜM III: GELECEĞE YÖNELİM (MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER-AMAÇ HEDEFELER) ***19***

Misyonumuz *20*

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM *23*

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI *26*

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE *30*

IV. BÖLÜM : MALİYETLENDİRME ***32***

V.BÖLÜM : İZLEME VE DEĞERLENDİRME ***33***

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU - Ekip Bilgileri

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	**Unvanı**	**Adı Soyadı**	**Unvanı**
Turgay DAŞDEMİR	Müdür	Elif ÖZDEMİR TANRIVERDİ	Sınıf Öğretmeni
Özgül TURAÇ	Müdür Yardımcısı	Serpil YETGİN	Sınıf Öğretmeni
Serpil BAŞPINAR	Okul Öncesi Öğretmeni	Birgül ULUŞAR	Öğrenci Velisi
Hüseyin AKÇAY	Sınıf Öğretmeni	Zeliha GÖKÇE	Öğrenci Velisi
Ahmet Ali KARAGÜNLÜ	Okul Aile Birliği Başkanı	Hasan BODUR	Öğrenci Velisi
İsmet TAŞKENT	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Şener GÜZEL	Öğrenci Velisi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.
Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı/Kurumsal tarihçe ;

Okulumuz ilk olarak Köy Tüzel Kişiliğine ait bir arazi üzerine devlet tarafından tek katlı bina ile Yenice Köy İlkokulu adı altında 1938 yılında eğitim-öğretime başlamıştır. 1977 yılında okulun yanına 3 derslikli yeni bina yapılarak Orta Okul olarak eğitim-öğretime başlamıştır. Daha sonra 1981 yılında Köy Tüzel Kişiliğine ait 10.500 m2 arsa üzerine Belediye ve halkın katkılarıyla 5 derslikli tek katlı bine yapılarak Mavikent Orta Okulu bu binaya taşınmıştır.

Okulların 8 yıllık İlköğretim Okuluna dönüştürülmesi sonucunda 1998 yılında Milli Eğitim Bakanlığı tarafından bu arazi üzerine 12 derslikli yeni bir bina yapılmıştır. Mavikent Yenice İlköğretim Okulu ile birleşerek Mavikent 75.Yıl İlköğretim Okulu adını almıştır. Mavikent Beldesinin tek 8 yıllık ilköğretim okulu olmasından dolayı öğrenci sayısındaki hızlı artış sebebiyle, 21 derslikli ek bina inşaatı 2005 yılında bitirilmiş olup, okulun adı da 09.09.2005 tarihinde Mavikent Ramazan Abacı İlköğretim Okulu olarak değişmiştir. 2005 Yılı ikinci döneminde yeni okul Eğitim- Öğretime başlamıştır.

2012-2013 Eğitim-Öğretim Yılından itibaren 4+4+4 Eğitim sistemiyle birlikte bir binası Mavikent Ramazan Abacı İlkokulu diğer binası da Mavikent Ramazan Abacı Ortaokulu olarak ayrılmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:		**ANTALYA**	**İlçesi:**		KUMLUCA
Adres:		**Mavkent Mahallesi Atatürk Caddesi No: 9 Kumluca/ANTALYA**	**Coğrafi Konum (link):**		**ENLEM:36.31222325650895 BOYLAM: 30.35590767816757**
Telefon Numarası:		**02428844115**	**Faks Numarası:**		**0 242 8844115**
e- Posta Adresi:		**702749@mem.k12.tr**	**Web sayfası adresi:**		wwwmavikentramazanabaciilkokulu.mem.k12.tr
Kurum Kodu:		**702749**	**Öğretim Şekli:**		**Tam Gün**
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		**01.09.2005**	**Toplam Çalışan Sayısı :**		**15**
Öğrenci Sayısı:	**Kız**	**133**	**Öğretmen Sayısı**	**Kadın**	**9**
	Erkek	**158**		**Erkek**	**6**
	Toplam	**291**		**Toplam**	**15**
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı :		**23**	**Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı :**		23
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı :		**23**	**Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı :**		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı:		**30 TL.**	**Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi :**		5 YIL

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu:

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	5	8	13
Branş Öğretmeni	1	0	1
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	2	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	7	11	18

Okulumuz Bina ve Alanları:

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri:		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	49	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	14	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	32 m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	42 m2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	600 m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5500 m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	1800 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m^2)	0			
Kantin (m2)	42 m2			
Tuvalet Sayısı	3 - Kabin Sayısı : 15			
Okul Öncesi Beslenme Odası	42 m2			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam	Sınıfı	Kız	Erkek	Toplam
Okulöncesi A	8	10	18	2-B	13	15	28
Okulöncesi B	7	11	18	3-A	14	13	27
Okulöncesi C	10	10	20	3-B	10	16	26
1-A	9	12	21	4-A	7	11	18
1-B	9	11	20	4-B	12	7	19
1-C	7	14	21	4-C	12	15	27
2-A	16	12	27	TOPLAM	134	157	291

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	**17**	**TV Sayısı**	**1**
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	**5**	**Yazıcı Sayısı**	**3**
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	**3**	**Fotokopi Makinası Sayısı**	**3**
Projeksiyon Sayısı	**5**	**İnternet Bağlantı Hızı**	**4Mbps**

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	**Gelir Miktarı**	**Gider Miktarı**
2016	**7.861.96 TL.**	**4.377.60 TL.**
2017	**10.571.89 TL.**	**3.626.39 TL**

UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ (2015-2019)

2015-2019 Stratejik planında belirlenen hedeflerden; Öğrencilerin okula devamlarının sağlanması yönünde çaba sarf edilir. Öğrenci velilerinin bu konuda bilinçlendirilmeleri noktasında sınıf öğretmenlerimizin rehberliğinden yararlanıldı. Devamsız öğrenciler gerek e-okul üzerinden, gerek devamsızlık mektubu ile, gerekse iletişim araçları ile ilgili müdür yardımcıları tarafından sürekli takip edildi ve devamsız öğrencilerin sayısının en aza indirilmesi için çalışmalar yapıldı. Devamsız öğrencilerimizin iknası için de okulumuzda her yıl bir komisyon oluşturuldu ve öğrenci adreslerine gidilerek okula devamlarını sağlama konusunda ikna çalışması yapıldı, 2012 Eğitim Öğretim yılında uygulamaya konulan ADEY (Aşamalı Devamsızlık Yönetimi) uygulaması tüm öğretmenlerin katkılarıyla sağlıklı bir şekilde uygulanmıştır.

Okulumuzda öğrencilerin akademik başarılarını arttırmaya yönelik birçok tedbirler alınmıştır. Bunları özetleyecek olursak;

- Dersliklerin çağdaş eğitim materyalleri ile donatılması sağlandı,
- Sınıf mevcutlarının düşürülmesine yönelik hedefler koyuldu,
- Veli eğitimine ağırlık verildi,
- Rehberlik Hizmetlerine ağırlık verildi,
- Okul içi deneme sınavı uygulaması yapıldı,
- Başarılı öğrencilerin çeşitli platformlarda motive edilmesi ve ödüllendirilmesi sağlandı,

Sosyal, kültürel, Sportif ve Sanatsal faaliyetlerin mümkün mertebe hepsine katılımı sağlamak ve başarıdan haz alınması gibi son derece önemli olan motivasyon araçlarını devreye sokuldu,

"Öğrenci Davranışlarını Değerlendirme Kurulu" aracılığı ile öğrencilerimizin olumlu davranışlarının teşvik edilmesi sağlandı.

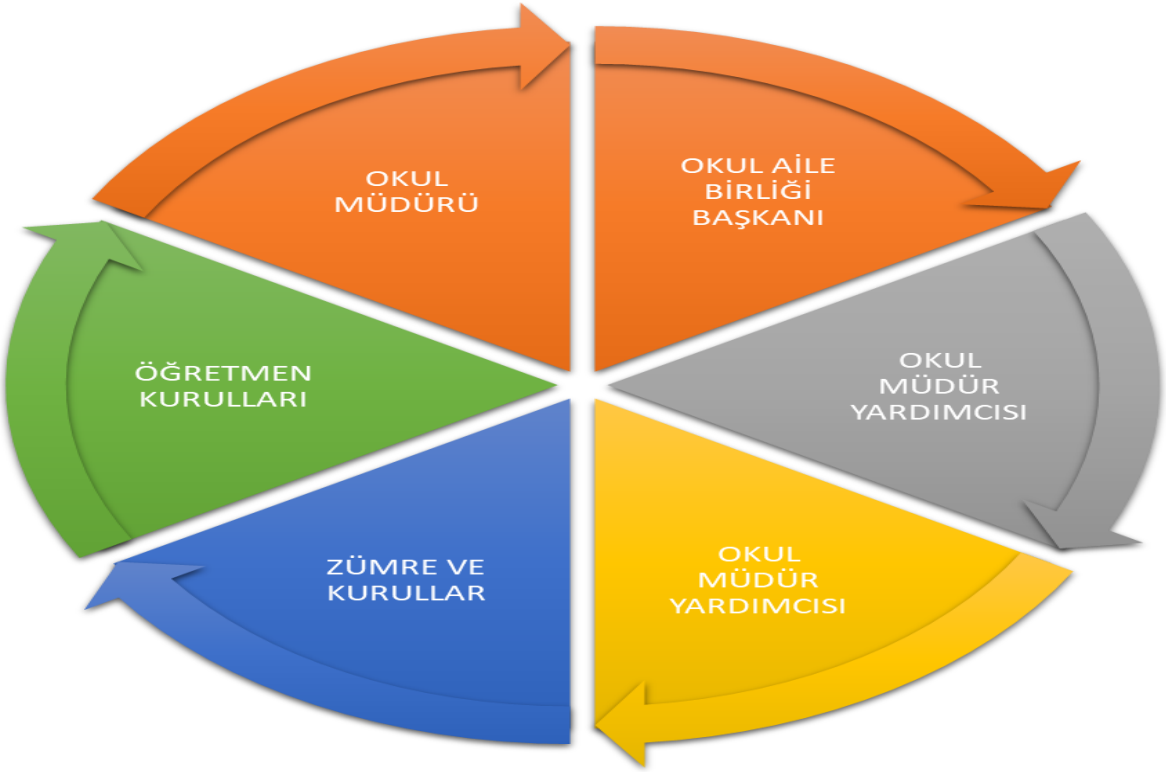
Okulumuz sınıf öğretmenleri öncülüğünde sportif faaliyetlere ve açılan yarışmalara mümkün olduğunca etkin olarak katınıldı.

Okulumuzda sosyal ve kültürel etkinliklere katılım konusunda çalışmalar yapıldı.

Okulumuzda şiir, tiyatro, müzik ve resim konularında etkili çalışmalar yapıldı ve başarılı sonuçlar alındı.

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi :

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler:

Güçlü Yönler:

Öğrenciler	Öğrencilerin eğitim-öğretim çalışmalarına istekli katılmaları
Çalışanlar	Okul kültürünün oluşturulması ve öğretmenlerin mutlu olması.
Veliler	Velilerin okulun eğitim öğretim çalışmalarından memnun olması.
Bina ve Yerleşke	Okulun Fiziki durumunun yeterli olması
Donanım	Okulun iç donanımı yeterlidir.
Bütçe	Mahalli imkanlar ile gerekli ihtiyaçlar karşılanmaktadır.
Yönetim Süreçleri	Okul yönetimi tarafından tüm hususlarda tedbirler alınmaktadır.
İletişim Süreçleri	Okulun çevre ile iletişimi mükemmeldir.
	Yukarıdaki olumlu yönler okul başarısını artırmaktadır.

Zayıf Yönler:

Öğrenciler	Sera çalışmalarından dolayı zaman zaman öğrencilerin takip edilememesi
Çalışanlar	Bazen okulun temizlik elemanı yetersiz kalmaktadır.
Veliler	Velilerin bilinçsizliği,
Bina ve Yerleşke	Yangın merdiveninin olmaması, yangın hortumlarının kalitesiz olması ve elektrik kompanzasyon düzeneğinin bulunmaması.
Donanım	Spor malzemesi araç ve gereçlerinin yetersizliği
Bütçe	Okulun kantin gelirinin dışında fazla bir gelirinin olmaması.
Yönetim Süreçleri	Okul müdür yardımcısının halen okulun yönetim sürecinde olmaması
İletişim Süreçleri	Velilerin okula duyarsız kalmaları,
	Yukarıdaki olumsuz yönler okul başarısını olumsuz etkilemektedir.

Dışsal Faktörler:

Fırsatlar :

Politik	Bakanlığımızın Vizyon 2023 belgesinde yer alan unsurların müdürlüğümüzde/kurumumuzda pozitif beklentiler oluşturması.
Ekonomik	Ekonomik yönden verimli olacağı düşünülmektedir.
Sosyolojik	Olumlu gelişmelerin oluşacağı düşünülmektedir.
Teknolojik	Okullara gerekli donanımın sağlanması,
Mevzuat-Yasal	Mevzuatta düzenlemeler yapılması
Ekolojik	

Tehditler :

Politik	Görevlendirmelerde sıkıntılar olabilir,
Ekonomik	Velilere bazı külfetler getirebilir
Sosyolojik	Parçalanmış aile sayısının çok fazla olması,
Teknolojik	Donanım yetersizliği,
Mevzuat-Yasal	Uygulamalar ile ortaya çıkacaktır.
Ekolojik	

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

EĞİTİME ERİŞİM	EĞİTİMDE KALİTE	KURUMSAL KAPASİTE
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım Temini
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
BİLSEM Öğrencileri	İYEP Kursları	Taşıma ve servis
Suriyeli Çocuklar	Destek Eğitimi Odaları	İnsan kaynakları

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitime bazı velilerin isteksizlikleri,
2	Okul öncesi öğrenci ihtiyaçlarının karşılanmasındaki duyarsızlıklar,
3	Tam zamanlı kaynaştırma öğrencileri,
4	Okuma yazma kursları,
5	Destekleme eğitimi kursları,
6	Yabancı öğrencilere erişim olanakları,
7	Okula uyum ve oryantasyon sorunları,
8	Suriyeli çocukların sınıflara alınması,
9	BİLSEM öğrencilerinin ihtiyaçlarını karşılama,
10	Taşımalı sistem,

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Yabancı dil Eğitimi,
2	Öğrencilerin isteksizliklerinin giderilmesi,
3	Velilerin duyarsızlığının ortadan kaldırılması,
4	Sosyal sportif kültürel etkinliklere katılımlar,
5	Projelerin özendirilmesi ve artırılması,
6	Akademik başarının artırılması,
7	Derslik başına düşen öğrenci sayısının uygun olması,
8	Genç bir öğretmen kadrosunun olması,
9	Yönetim kadrosu ile öğretmen ve veliler arasındaki iletişimin mükemmelliği,
10	Çevre insanlarının eğitim öğretime bakış açısı.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynaklarında mesleki yetkinliklerinin arttırılması ,
2	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği,
3	Donatım eksiklerinin giderilmesi,
4	Okul güvenliği çalışmaları,
5	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu,

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ:

Türk Milletinin maddi manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, Cumhuriyet'e karşı görev ve sorumluluğunun bilincinde ve bunu davranış haline getiren, bilimin ve insanlığın ortak mirası olduğuna inanıp katkıda bulunmaya çalışan, hür, bilimsel düşünce gücü yüksek, bilimsel ve teknolojik gelişmelere açık, kullanma becerisi yüksek, öğrenmeyi gelişimin ve değişimin temel unsuru olarak gören, sorun çözme becerisi yüksek, kimlik donanımları ile Türk Milletinin çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı ve seçkin bireyleri olarak yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ: Öğrencilerimizin; Türk Milletinin çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı ve seçkin bir üyesi olma mücadelesinde aklı ve irfanı ile öncü olacak bilim adamlarını yetiştirmek. Değişen, gelişen ve sürekli ileriye bakan bilgi toplumunun gereksinimi olan araştırmacılar yetiştirmek. Bireysel yeteneklerini dikkate alarak, bilgi ve becerilerini geliştirmek. Dostluk, arkadaşlık içinde işbirliği ile çalışmalarına yardımcı olmak ve aynı zamanda liderlik vasıflarının gelişmesini sağlamak. Çağın ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceriler kazandırmak. Sosyal ilişkilerini geliştirmede yardımcı olmak, olaylara objektif ve çok yönlü bakmalarını sağlamak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ :

Temel Değerler

Okulumuzun Temel Değerleri

- Öğrencilerin öğrenmeyi öğrenmesi ilk önceliktir.
- Öğrenciler bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır ve amaçlarımıza temel oluşturur.
- Biz, birbirimizi öğrencilerin, velilerin ve toplumun sürekli gelişen beklentilerine ayak uyduracak şekilde geliştirmek için yüreklendiririz.
- Biz, hepimiz öğrencilerimizin başarısını artırmak için karşılıklı olarak sorumluluk alır ve verimli bir şekilde çalışırız.
- Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz. Öğrencilerimize bir birey olarak saygı duyar onları koruyup gözetiriz.
- Biz farklıyız. Yetenekli, enerjik, coşkulu ve üretkeniz.
- Okulumuzda, herkes her gün daha iyiye ulaşmak için çalışır.
- Tüm öğrencilerin başarısını artırmalıyız.
- Başarılı ve başarısız öğrenciler arasındaki seviye farkını azaltmalıyız.
- Her öğrenci eğitilebilir ve öğretilebilirdir. Bütün öğrenciler öğrenebilir.

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER:

Eğitim-Öğretime Erişimin Artırılması

Stratejik Amaç 1. Mahallemizde ikamet eden okul öncesi ve ilköğretim çağındaki bireyin anayasal haklarından biri olan eğitim hakkına ve bedensel, zihinsel, duygusal gelişimine katkı sağlayacak örgün, ve diğer öğrenme yollarına milli eğitim sistemimizin temel ilkeleri doğrultusunda erişimini sağlamak.
Stratejik Hedef 1.1. Okulöncesi ve ilköğretim kademlerinde katılımı ve tamamlama oranını plan dönemi sonuna kadar artırmak.

Tema 2: Eğitim-Öğretimde Kalitenin Artırılması
Stratejik Amaç 2. Okulumuzun her kademesindeki bireylerin tamamına ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranış kazandırarak, mevcut imkânları en verimli kullanarak bireylerin sosyal hayatta, okul ve çalışma hayatında her yönüyle sağlıklı, donanımlı ve başarılı bireyler olarak yetişmelerine katkıda bulunmak.
Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerimizin öğretim programları içerisinde yer alan öğrenme kazanımlarını, akademik başarı düzeyini, ulusal/uluslararası yarışma ve merkezi sınav başarılarını artırmak.
Stratejik Hedef 2.2. Öğrencilerimizi İçinde yaşadığımız çağın gereklerine uygun bir birey olarak yetiştirmek üzere öğrencilerimizin niteliklerini ve yeterliliğini artırmak.

Tema 3 : Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi
Stratejik Amaç 3. İnsan kaynaklarının etkili ve verimli kullanıldığı, fiziki, mali altyapının bakanlık bütçesi, hayırsever katkıları, hibe ve fonlar ile güçlendirildiği, yönetim ve organizasyon anlayışının sistem haline getirilerek kaliteli bir çalışma kültürünün oluşturulduğu, enformasyon teknolojilerinin kullanımının artırılarak çağın gereklerine uygun hale getirildiği günümüz eğitim sistemini destekleyen kurumsal bir yapı oluşturmak.
Stratejik Hedef 3.1. Nitelikli yönetici ve çalışanların çok önemli olduğu çağımızda İnsan kaynaklarının dengeli dağılımını, etkili ve verimli kullanılmasını sağlamak ve niteliklerini geliştirerek kurumun hizmet kalitesini artırmak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Stratejik Hedef 1:
Okulöncesi ve ilköğretim kademlerinde katılımı ve tamamlama oranını plan dönemi sonuna kadar artırmak.

Performans Göstergeleri:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	% 98	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.1.3.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	% 85	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.1.4.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	% 1	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
PG.1.1.5	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	% 10	% 5	% 3	% 1	% 0	% 0
PG.1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.7	Şartları elverişsiz öğrencilere beslenme ve araç gereç yardımı ilişkin yardım yapılan öğrenci oranı (%)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.1.1.8	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı %	% 80	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG1.1.9	Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinde programlarına devam eden öğrenci oranı (%)	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır. (Alan Taraması)	Okul Yönetimi-Komisyon	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti;	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı ve Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	PİCTES (Suriyeli Öğrencilerin işlemlerinin Takibi)	Müdür Yardımcısı	Yıl Boyunca
1.1.5	Taşımalı Öğrencilerin Planlanması	Müdür Yardımcısı	Mart Ayında
1.1.6	Yemekhane Planlamasının yapılması (Taşımalı Öğrenciler)	Müdür Yardımcısı	Mart Ayında
1.1.7	Özel Taşımalı Araçlarla Sözleşme Yapılması	Müdür Yardımcısı	Eylül ayının 3. haftasında
1.1.8	Kantin Denetimlerinin Planlanması	Müdür Yardımcısı	Öğretim yılı boyunca
1.1.9	Taşımalı Öğrenci ve Şoförlerinin Denetlenmesi	Müdür Yardımcısı	Her ayın 15 ini içine alan hafta
1.1.10	Temizlik Çalışanlarının aylık puantajlarının gönderilmesi	Müdür Yardımcısı	Her ayın sonunda

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Stratejik Hedef 2.1:
Öğrencilerimizin öğretim programları içerisinde yer alan öğrenme kazanımlarını, akademik başarı düzeyini, ulusal/uluslararası yarışma başarılarını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	% 70	% 80	% 90	% 100	% 100	% 100
PG.2.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	20	25	30	30	50
PG.2.1.3	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.4	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	78	80	85	90	95	100
PG.2.1.5	EBA Ders Portali öğrenci kayıt oranı (%)	% 40	% 70	% 80	% 90	% 100	% 100
PG.2.1.6	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı(%)	% 60	% 90	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.2.1.7	Yabancı dil eğitiminde geliştirilen dijital içerik sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.8	Herhangi bir dalda milli takımda yer alan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.9	Sporcu lisanslı öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.10	Okul spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.2.1.11	Ulusal ve uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0

Eylemler :

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Yetişkinler Okuma-Yazma Kursu Açılması	Müdür-Müdür Yardımcısı	04.02.2019
2.1.2	Halk Oyunları Kursu Açılması	Müdür-Müdür Yardımcısı	01.03.2019
2.1.3	Sivil Savunma Eğitimi ve Tatbikatlarının Yapılması	Sorumlu Öğretmenler	12-18 Şubat arası
2.1.4	Kermes Yapılması	Tüm Öğretmenler	Mart-Nisan ayında
2.1.5	Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramının Kutlanması	Tüm Öğretmenler	23 Nisan 2019

Stratejik Hedef 2.2. **Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.**

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Okulumuzda/Kurumumuzda yükseköğretim kurumlarınca düzenlenen bilimsel etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.2.2.2	Okulumuzda/Kurumumuzca Ulusal-uluslararası olarak Yapılan proje sayısı (Tübitak-Erasmus-AB veya bakanlık düzeyinde projeler)	0	0	0	0	0	0
PG.2.2.3	Okulumuzda/Kurumumuzda Mezunların memnuniyet oranı(%)	0	0	0	0	0	0
PG.2.2.4	Okulumuzda/Kurumumuzda Yetiştirme kurslarını dönem sonu itibari ile tamamlayan öğrenci oranı	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.2.2.5	Okulumuzda/Kurumumuzda Bir eğitim-öğretim yılında müdürlüğümüzce düzenlenen toplantı ve etkinlikleri katılan veli oranı (%)	% 60	% 80	% 100	% 100	% 100	% 100

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	İYEP Kurslarının Açılması	**Müdür Yardımcısı ve Görevli Öğretmenler**	Tüm Öğretim Yılı
2.2.2	Destek Odası Çalışmalarının yapılması	**Müdür Yardımcısı ve Görevli Öğretmenler**	Tüm Öğretim Yılı
2.2.3	BİLSEM Öğrencilerine Kurslar Açılması	**Müdür Yardımcısı ve Görevli Öğretmenler**	Tüm Öğretim Yılı
2.2.4	İlk Yardım Kursu Açılması.	**Müdür Yardımcısı ve Görevli Öğretmenler**	2019-2020 2.Kanaat Dönemi
2.2.5	112 Acil'in Tanıtılması	**Müdür Yardımcısı ve Görevli Öğretmenler**	2019-2020 2. Kanaat Dönemi

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE :

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısı iyileştirilecektir.

Performans Göstergeleri :

Sıra No	Tedbir	Sorumlu Birim	Koordinatör
1	Okulumuzun temizlik, güvenlik ve sekretarya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılacak.	-Müdür Yardımcısı -Öğretmenler Kurulu	Müdür
2	Yüksek lisans veya doktora eğitimi almak isteyen personel için gerekli kolaylıklar yapılacak. Teşvik edilecek	-Müdür Yardımcısı -Öğretmenler Kurulu	Müdür
3	Öğretmenlerimizin merkezi hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılmaları teşvik edilecek öğretmenlerin istek ve ihtiyaçları doğrultusunda mahalli hizmet içi eğitimler talep edilecek.	-Müdür Yardımcısı -Öğretmenler Kurulu	Müdür
4	Sivil savunma hizmetleri ve okulda güvenli ortamın sağlanması konularında okul çalışanları eğitilecek, tatbikatlar ve yerinde uygulamalar ile bilgi birikimleri arttırılacak.	-Müdür Yardımcısı -Sivil Savunma Kulübü	Müdür
5	Bilinçli internet kullanımını artırmak için faaliyetler düzenlenecek.	-Müdür Yardımcısı -Öğretmenler Kurulu	Müdür

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Tasarım ve Beceri Atölyesi sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.2	Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	0	0	1	2	2	3
PG.3.1.3	Okulumuzda/Kurumumuzda Resim ve/veya Müzik atölyesi sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.4	Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Uygulamalı dersler için atölye sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.5	Okulumuzda/Kurumumuzda Engellilerin kullanımına uygun rampa ve tuvaleti birlikte olma durumu	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.6	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	23	24	24	24	24	24
PG.3.1.7	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.8	Okulumuzda/Kurumumuzda Pansiyon doluluk oranı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.9	Okulumuzda/Kurumumuzda Okulumuzda Z kütüphanesi bulunma durumu	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.10	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.11	Okulumuzda/Kurumumuzda İş güvenliği eğitimi alan personel oranı	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.3.1.12	Okulumuzda/Kurumumuzda mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.13	Ulusal -Uluslararası bir alanda kuruma kazandırılan ödül durumu (0-1)	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.14	Müdürlüğünüz iş ve işlemlerine yönelik paydaşların memnuniyet oranı (%)	% 95	% 98	% 100	% 100	% 100	% 100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Dershanelerimizin kapılarının kaplattırılması.	Önder ATICI	Şubat 2019
3.1.2	İhtiyacımız olan yangın tüplerinin alınması,.	Okul Aile Birliği	Mart 2019
3.1.3	Okul ses düzenine (2 adet) hoporlör taktırılması	Okul Aile Birliği	Mart 2019
3.1.4	Arızalı Musluk ve florasanların tamir ettirilmesi	Okul Aile Birliği	Mart 2019
3.1.5	Elektrik tesisatına Kaçak akım rölesi taktırılması	Okul Aile Birliği	Mart 2019
3.1.6	Bilgisayarlar, Fotokopi Makinaları ve klimaların bakım sözleşmelerinin yapılması.	Okul Aile Birliği	Her öğretim yılı başında
3.1.7	Kompanzasyon sözleşmelerinin yapılması	Okul Aile Birliği	Her öğretim yılı başında
3.1.8	Yangın dolabı yaptırılması (tesisatın elden geçirilmesi)	Milli Eğitim Bakanlığı	2020 yılı içerisinde
3.1.9	Yangın merdiveni yapılması	Milli Eğitim Bakanlığı	2020 yılı içerisinde
3.1.10	Okulun iç ve dış cephe boyasının yaptırılması	Milli Eğitim Bakanlığı	2020 yılı içerisinde

IV. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	90.000.00 TL.	5.000.00 TL.	5.000.00 TL.	5.000.00 TL	105.000.00 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	9.000.00 TL.	11.000.00 TL.	13.000.00 TL	15.000.00TL.	17.000.00 TL.	65.000.00 TL.
TOPLAM	9.000.00 TL	101.000.00.TL	18.000.00 TL.	20.000.00 TL.	22.000.00 TL.	170.000.00 TL.

V. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planın izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Okullarımız ve kurumlarımız için yapılacak olan okul gelişim modeli ve stratejik plan izleme modeli sistemine ilgili verilerin girişleri yapılacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.